



**Лектор:**

**КОНЮХОВА Евгения Владимировна** –

юрист по трудовому праву, руководитель сектора трудового права и кадрового делопроизводства, ведущий эксперт-консультант по трудовому законодательству и кадровому делопроизводству, преподаватель группы компаний «ЭЛКОД»

## **Все самое важное для работодателя в 2020 году: практика применения трудового законодательства в условиях развития электронного делопроизводства**

**28 февраля 2020 года с 10.00 до 13.00**

### **В программе вебинара будут рассмотрены вопросы:**

1. Электронная трудовая книжка в 2020 году.

- Порядок работы с трудовыми книжками в 2020 и в 2021 годах: все необходимые действия работодателя по переходу на новый формат работы с трудовыми книжками. Выдача трудовых книжек работникам на руки: случаи, сроки, порядок.
- Требования к содержанию и срокам уведомления работников об изменениях в законодательстве.
- Порядок получения документов, подтверждающих трудовую деятельность.
- Выдача работникам уведомлений об отмене трудовых книжек. Форма уведомления. Форма заявления работников о продолжении ведения трудовых книжек.
- Актуализация локальных нормативных актов работодателя в связи с отменой трудовых книжек. Форма и способы подачи работником запроса на получение сведений о трудовой деятельности.

2. Новая электронная отчетность.

- СЗВ-ТД, сроки, порядок предоставления, сведения, увеличение количества документов, выдаваемых при увольнении и по просьбе работников.

3. Новое понятие МРОТ, принудительный порядок взыскания задолженности по заработной плате, иные актуальные вопросы.

**Вебинар можно прослушать по адресу: г.Архангельск, пр. Троицкий, д.65, ауд.412**

**Стоимость – 2500 рублей. Для клиентов Консультант Плюс – 1500 рублей**

**Получить дополнительную информацию и записаться на семинар Вы можете по телефону**

**8-(818)2 63-58-34 или у специалиста по обслуживанию СПС «КонсультантПлюс» в Вашей организации.**